

# คำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ ..... ปี

อาชีพ..... ที่อยู่/ที่ทำงาน.....

เลขประจำตัวประชาชน

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล.....

คำขอตามหนังสือส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจที่..... ลงวันที่.....

มีความประสงค์ขอข้อมูลข่าวสารเรื่อง.....

เพื่อประโยชน์(ถ้ามี).....

โดยจะขอ

- ขอดำเนินการ  ขอสำเนา (มีค่าธรรมเนียม)  
 ขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง (มีค่าธรรมเนียม)  
 ขอเอกสารเผยแพร่  อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ลงวันที่.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

<p>ความเห็นเจ้าหน้าที่ประสานงานหรือผู้รับผิดชอบข้อมูล เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต)</p> <p>ข้อมูลข่าวสารตามคำร้องเป็นข้อมูลประเภท</p> <p> <input type="checkbox"/> เปิดเผยได้ <input type="checkbox"/> เปิดเผยไม่ได้ <input type="checkbox"/> ไม่มีค่าธรรมเนียม         </p> <p>เห็นควร</p> <p> <input type="checkbox"/> อนุญาต เพราะ  <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ         </p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>คำสั่งผู้อนุญาต</p> <p> <input type="checkbox"/> อนุญาต  <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต         </p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>...../...../.....</p>
--	---